

Na temelju članka 8. i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) Općinsko vijeće Općine Trnava na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine donijelo je

S T A T U T

OPĆINE TRNAVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se obilježja Općine Trnava (u daljnjem tekstu Općina), javna priznanja, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, mjesna samouprava, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referendumu u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Općine.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina obuhvaća područja naselja: Dragotin, Hrkanovci Đakovački, Kondrić, Lapovci, Svetoblažje i Trnava.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom posebnim zakonom.

Članak 3.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Trnavi, Ivana Meštrovića 2.

II. OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Grb se nalazi u poluokruglom štitu na crvenom polju, na zelenom brijegu, srebrni/bijeli kalež, sa zlatnim/žutim grozdom zelenog lišća.

Zastava je jednobojna – žute boje, dimenzija omjera dužine i širine; 2:1, u skladu sa zakonskim odredbama.

U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb općine obostrano.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Trnava.

Općinski načelnik može odobriti uporabu grba i zastave pravnim i fizičkim osobama radi promicanja interesa Općine, na temelju mjerila koja su utvrđena posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Pripadnici nacionalne manjine uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske mogu isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalne manjine.

Kada se ističe zastava i simbol nacionalne manjine tada se obavezno ističe uz zastavu i grb Republike Hrvatske.

Način i uvjete uporabe znamenja i simbola propisat će Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 5.

Općinsko vijeće, Općinski načelnik te upravni odjel imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 2. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se Zakonom.

Članak 6.

Dan Općine Trnava je 22. siječnja.

Općina Trnava ima svog zaštitnika – SVETOG VINKA.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Građanima Općine i drugim osobama, njihovim udrugama, drugim lokalnim zajednicama te ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati javna priznanja za uspjehe u radu kojima pridonose razvoju Općine ili pojedinih njegovih djelatnosti ili u znak počasti ili zahvalnosti.

Članak 8.

Općinsko vijeće odlučuje o dodjeli javnih priznanja .

Javna priznanja Općine su:

1. Počasni građanin Općine
2. Godišnja nagrada
 - a) pojedincima
 - b) skupinama
3. Povelja zahvalnosti.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Članak 9.

Općinsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počašćeni pokaže nedostojnim počasti.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 10.

Općina surađuje s općinama i gradovima na području Osječko-baranjske županije i gradovima drugih Županija, radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka gradova /općina u Republici Hrvatskoj i može osnovati s drugim gradovima/ općinama odgovarajuću udругu.

Općina može uspostaviti suradnju s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj potpisivanjem sporazuma o suradnji i prijateljstvu.

Odluku o potpisivanju sporazuma o suradnji i prijateljstvu donosi Općinsko vijeće.

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Sporazumi o suradnji objavljuju se u Službenome glasniku Općine.

Članak 12.

Općina osigurava javnost rada tijela Općine i tijela mjesne samouprave i informiranost građana o radu tih tijela kao i o drugim pitanjima važnim za građane Općine.

Općina ima službeno glasilo pod nazivom Službeni glasnik Općine Trnava .

U Službenom glasniku Općine objavljuju se odluke i drugi opći akti te akti o izboru i imenovanju što ih donose Općinsko vijeće i općinski načelnik.

U Službenom glasniku mogu se objaviti i drugi akti te izvješća sukladno odluci Općinskog vijeća odnosno općinskog načelnika, kao i akti drugih javnih tijela i službi kada je to određeno posebnim propisom.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Općina obavlja poslove lokalnog značenja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanja,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu.
12. promet na svom području,
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 14.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovoga Statuta prenijeti na Osječko-baranjsku županiju ili na mjesni odbor na području Općine ako ocijeni da je to učinkovitije .

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta, organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Odluku o organiziranju poslova na način iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 15.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine, Osječko-baranjske županije, da Općini, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

1. školstvo,
2. zdravstvo,
3. prostorno i urbanističko planiranje,
4. gospodarski razvoj,
5. promet i prometnu infrastrukturu ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 16.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,
4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
5. obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u svom vlasništvu,
6. osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
7. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
8. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
9. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
10. obavlja naplatu prihoda koji pripadaju Općini,
11. potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,
12. potiče aktivnosti udruga građana,
13. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
14. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
15. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
16. donosi proračun,
17. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
18. uređuje promet na svom području,
19. obavlja i uređuje druge poslove koji su u vezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Općine u skladu sa zakonom.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu područja Općine, o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta i drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može, temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati 1/3 članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20 % birača upisanih u popis birača.

Referendum raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika koji ga predlažu.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača koji ga predlažu.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka njihovog mandata.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 20.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijma prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 22. stavku 4. Statuta, Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od dana prijma prijedloga.

Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum,
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma objavit će se u Službenome glasniku Općine, lokalnom dnevnom tisku i drugim sredstvima javnog priopćavanja.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 21. ovog Statuta, obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 22.

Općinsko vijeće može sazvati i tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz djelokrug Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 23.

Mjesni zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na mjesnom zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje ja sazvan mjesni zbor građana.

Izjašnjavanje građana na mjesnom zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Dobiveno mišljenje zbora građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

Članak 24.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće je dužno raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10 % birača upisanih u popis birača Općine.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi, nevažeći su.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijama prijedloga.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine, i na nepravilan odnos zaposlenih u upravnom odjelu ako se obraćaju odjelu radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Podnositelju predstavke ili pritužbe, čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog odjela, dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

VII. TIJELA OPĆINE

Članak 26.

Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće,
2. Općinski načelnik.

Članak 27.

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog odjela Općine.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Nadležnost tijela za obavljanje poslova, utvrđena zakonom ili drugim propisom, ne može se prenositi na drugo tijelo odnosno drugu fizičku ili pravnu osobu ako zakonom nije drugačije određeno.

1. Općinsko vijeće

Članak 28.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 13 članova izabranih na način određen posebnim zakonom.

Sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, srpska nacionalna manjina ima pravo na jednog člana u Vijeću izabranog na način utvrđen Zakonom.

Članak 29.

Općinsko vijeće donosi:

1. Statut Općine
2. Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
4. donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna te razmatra izvješće o izvršavanju proračuna,
5. donosi odluku o privremenom financiranju,
6. utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnine i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1 000 000 kuna,
8. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
9. osniva i bira predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,

10. imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
11. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnog odjela,
12. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
13. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
14. odlučuje o davanju koncesija,
15. odlučuje o stjecanju, prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,
16. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
17. donosi odluku o raspisivanju referenduma
18. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine
19. utvrđuje područja mjesnih odbora
20. odlučuje o proglašenju počasnog građanina Općine
21. donosi odluku o općinskim porezima, prirezima naknadama i pristojbama
22. donosi pojedinačne akte i dr. akte u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
23. odluku o promjeni granica Općine
23. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika i do 2 potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 4 člana Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 4 člana Općinskog vijeća.

Odluka o razrješenju donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 31.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Vijeća i Općinskog načelnika,
- brine o javnosti rada Vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- određuje koji će ga potpredsjednik zamjeniti u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti,
- obavlja druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 32.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članovi Vijeća imaju pravo i dužnost:

- sudjelovati na sjednicama Vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje općih i drugih akata, podnositi prijedloge akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i na ista dobiti odgovor,
- tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
- na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom koju donosi Vijeće,
- sudjelovati u radu radnih tijela u koja budu imenovani,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te s tim u svezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Članak 33.

Općinsko vijeće odluke donosi većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Većinom glasova svih članova Vijeće donosi Statut, Poslovnik o radu, proračun, godišnji obračun proračuna i odluku o raspisivanju referendumu o razrješenju Općinskog načelnika.

Poslovnikom Vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 34.

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Vijeće.

Sastav, broj članova i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovnikom Vijeća.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Mandatna komisija
2. Odbor za statutarno pravna pitanja
3. Odbor za izbor i imenovanja
4. Odbor za financije i gospodarstvo
5. Odbor za predstavke, pritužbe i prijedloge građana

Općinsko vijeće osniva i druga radna tijela kada je to određeno posebnim propisom.

Članak 35.

Poslovnikom Vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Vijeća, prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća te članova Vijeća.

2. Općinski načelnik

Članak 36.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine.

Općinski načelnik može dužnost obavljati profesionalno.

Mandat Općinskog načelnika izabranog na redovitim i prijevremenim izborima traje do dana proglašenja službenih rezultata izbora novog Općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

- daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima,
- priprema prijedloge općih akata,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga te nadzire njegov rad,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu i provedeno sukladno zakonskim propisima,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu upravnog odjela,
- imenuje i razrješava pročelnika,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravni odjel,
- upravlja i raspolaze prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- raspisuje izbore za članove vijeća mjesnog odbora,
- utvrđuje prijedlog proračuna,
- imenuje članove uredništva Službenog glasnika,
- obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Članak 37.

Općinski načelnik može osnovati stalna i povremena radna i savjetodavna tijela.

Članak 38.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog odjela.

Članak 39.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj – prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, osim izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od prije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 40.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti da Vijeće u roku petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Vijeće to ne učini Općinski načelnik je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor zakonitosti rada tijela Općine.

Članak 41.

Općinski načelnik ima zamjenika.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

Zamjenik na temelju pisanog ovlaštenja Općinskog načelnika obavlja poslove iz njegova djelokruga.

Općinskom načelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio zamjeniku.

Zamjenik Općinskog načelnika dužnost može obavljati profesionalno.

VIII. MJESNA SAMOUPRAVA U OPĆINI

Članak 42.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 43.

Na području Općine mjesni odbori su: Trnava, Kondrić, Lapovci, Dragotin, Svetoblažje i Hrkanovci Đakovački.

Granice područja mjesnih odbora određene su katastarskim granicama naselja iz prethodnog stavka.

Članak 44.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati 1/3 vijećnika, Općinski načelnik, vijeće mjesnog odbora, najmanje 10% građana s biračkim pravom s područja mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagaču,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koji se promjena odnosi.

Članak 45.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinski načelnik.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.
Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova.

Članak 46.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Vijeća.

Vijeće mjesnog odbora može sazvati zbor građana radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja.

Odluka donijeta na zboru građana obvezatna je za mjesni odbor.

Članak 47.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 48.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u Općinskom proračunu.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća..

Članak 49.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine i njihova ostvarenja, te drugih akata od utjecaja na život i rad područja odbora,
2. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
3. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
4. predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

Članak 50.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svoga sastava na rok od četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 51.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s tijelima Općine,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Općinsko vijeće.

Članak 52.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Općinskom načelniku za zakonitost svoga rada.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i Općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 53.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora.
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga.
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 54.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerena mu poslove.

IX. UPRAVNA TIJELA I JAVNE SLUŽBE

Upravni odjel

Članak 55.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga i poslova državne uprave prenijetih na Općinu ustrojava se upravni odjel.

Općinsko vijeće odlukom osniva i ukida upravni odjel, te uređuje njegovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja važna za rad.

Članak 56.

Upravni odjel u okviru prava i dužnosti Općine:

- izvršava zakone i druge propise, odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,

- prati stanje u upravnim područjima i rješava u upravnim stvarima.
- provodi nadzor, poduzima mjere na koje je zakonom ili drugim propisom ovlašten, priprema odluke i druge opće akte te obavlja i druge poslove.

Članak 57.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Upravni odjel samostalan je u okviru svoga djelokruga, a za zakonito i pravodobno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

Sredstva za rad upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine, Državnom proračunu i drugim prihodima u skladu sa zakonom.

Javne službe

Članak 58.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti te drugih djelatnosti, u skladu sa Zakonom.

Članak 59.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Općina, te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 60.

Komunalne djelatnosti su opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvoz smeća i čišćenje javnih površina, gospodarenja otpadom, uređivanje prostora, javnih prometnih i zelenih površina, uređivanje i održavanje groblja, obavljanje pogrebnih poslova, javna rasvjeta, obavljanje dimnjačarskih poslova, te druge djelatnosti u skladu sa zakonom.

Posebnom odlukom mogu se odrediti i druge djelatnosti koje se pod uvjetima utvrđenim zakonom smatraju komunalnim djelatnostima.

Članak 61.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti Općina može povjeriti na temelju ugovora drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 62.

Trgovačka društva kojih je osnivač Općina odnosno u kojima Općina ima udjela odnosno dionica su samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, ugovoru odnosno statutu društava.

Predstavnik Općine u skupštinama trgovačkih društava dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća prije odlučivanja o statusnim promjenama trgovačkog društva (priključenje, pripajanje, spajanje, preoblikovanje i prestanak).

Članak 63.

Radi obavljanja komunalnih djelatnosti Općina može osnivati vlastite pogone koji nemaju svojstvo pravne osobe.

Vlastite pogone osniva Općinsko vijeće posebnom odlukom na način i u postupku propisanom Zakonom i na zakonu utemeljenim propisima.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 64.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine imovinu Općine.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom donosi pojedinačne akte na temelju općeg akta Općinskog vijeća o gospodarenju nekretninama.

Članak 65.

Općina slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Članak 66.

Prihodi Općine su:

1. porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno onih u kojima Općina ima udjel ili dionice,
4. prihodi od koncesija,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općinsko vijeće samo propiše u skladu sa zakonom,
6. udjel u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom i Županijom,
7. sredstva pomoći i dotacija iz državnog i županijskog proračuna,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 67.

Svi prihodi koji pripadaju Općini kao i svi rashodi za poslove koje Općina obavlja iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i primitci te rashodi i izdatci proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 68.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine.

XI. AKTI OPĆINE

Članak 69.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluke, zaključke i druge opće akte. Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 70.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke i druge opće akte kad je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 71.

Upravni u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Osječko-baranjske županije.

Članak 72.

Podrobnije odredbe o aktima Općine, postupku donošenja i objavi akata utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

XII. JAVNOST RADA

Članak 73.

Djelovanje tijela Općine je javno.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenome glasniku.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencije za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenome glasniku.

Javnost upravnog odjela osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Općine u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovoga članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 75.

Promjenu Statuta može predložiti najmanje četiri člana Općinskog vijeća, radno tijelo Vijeća i Općinski načelnik.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Članak 76.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Trnava (Službeni glasnik Općine Trnava, broj 5/01, 3/03 i 1/06).

Članak 77.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenome glasniku Općine Trnava.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TRNAVA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA :011-01/09-01/8
URBROJ:2121/09-09-1

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Darko Petrović dipl.ing.